

Zarządzenie Nr 65/2019
Wójta Gminy Falków
z dnia 23 października 2019 r.

w sprawie rozliczania płatności podatku VAT w Gminie Falków oraz jednostkach organizacyjnych za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment)

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 108a, 108b, 108c i 108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Gmina Falków oraz jej jednostki organizacyjne dokonujące zakupów w imieniu i na rzecz Gminy Falków mają obowiązek stosowania modelu podzielonej płatności (split payment) przy dokonywaniu płatności za faktury począwszy od dnia 01 listopada 2019 r.

§ 2

Mechanizm podzielonej płatności może być stosowany wyłącznie w odniesieniu do transakcji dokonywanych przez podatników VAT na rzecz innych podatników VAT. Realizacja zapłaty w ramach podzielonej płatności ma zastosowanie jedynie do faktur z wykazaną kwotą podatku VAT.

§ 3

Mechanizm podzielonej płatności może być stosowany wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu. Nie ma zastosowania przy innych formach rozliczeń bezgotówkowych, np. płatnościach kartami płatniczymi, przekazach oraz w przypadku płatności gotówkowych.

§ 4

Metodą podzielonej płatności nie obejmuje się faktur proforma, które w rozumieniu ustawy o VAT nie są fakturami.

§ 5

1. Każda jednostka organizacyjna Gminy posiada swój własny, utworzony przez bank, wydzielony rachunek VAT dla wszystkich posiadanych rachunków rozliczeniowych.
2. W przypadku konieczności utworzenia więcej niż jednego wydzielonego rachunku VAT, jednostka organizacyjna Gminy Falków występuje samodzielnie do banku z dyspozycją o utworzenie dodatkowego wydzielonego rachunku VAT, informując o tym Gminę Falków.
3. Gmina Falków posiada główny wydzielony rachunek VAT dla rozliczeń Gminy Falków z Urzędem Skarbowym w zakresie podatku VAT.

§ 6

1. Jednostka organizacyjna Gminy Falków przekazuje kwotę podatku VAT do zapłaty wynikającą z częściowej deklaracji podatkowej na wydzielony rachunek VAT główny w następujący sposób:
 - 1) w przypadku posiadania całej kwoty podatku VAT na własnym wydzielonym rachunku VAT, jednostka organizacyjna kwotę tę przekazuje przelewem split payment na rachunek główny Gminy Falków VAT, z użyciem komunikatu "przekazanie własne",

- 2) w przypadku posiadania części kwoty podatku VAT na własnym wydzielonym rachunku VAT, jednostka organizacyjna dokonuje dwóch przelewów:
 - a) do wysokości zgromadzonych środków na własnym wydzielonym rachunku VAT przelewem split payment na rachunek główny Gminy Fałków VAT z użyciem komunikatu "przekazanie własne",
 - b) pozostałą kwotę podatku VAT przelewem tradycyjnym z rachunku bieżącego lub pomocniczego, innego niż wydzielony rachunek VAT jednostki na rachunek VAT Gminy Fałków,
- 3) w przypadku braku środków na własnym wydzielonym rachunku VAT, jednostka dokonuje wpłaty podatku VAT przelewem tradycyjnym w całości ze swojego rachunku na rachunek VAT Gminy Fałków.

§ 7

W przypadku otrzymania na rachunek VAT płatności z tytułu faktury wystawionej przez innego podatnika niż Gmina Fałków (błędna wpłata) dana jednostka organizacyjna Gminy Fałków, która otrzymała taką płatność, zobowiązana jest do przelania otrzymanych kwot za pomocą mechanizmu podzielonej płatności (split payment) na rachunek VAT, z którego otrzymała błędną wpłatę.

§ 8

Jednostki organizacyjne Gminy Fałków oraz Urząd Gminy w Fałkowie w zakresie umów, zleceń, zamówień dotyczących zakupu towarów i usług, powinny zawierać umowy, zlecenia, zamówienia zawierające zapisy określające rozliczenie płatności za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment).

§ 9

W przypadku zawierania umów w zakresie dostawy towarów i usług, umowy powinny zawierać zapisy:

"1. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (*split payment*) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
- 2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 01 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
- 3) W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/ odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

2. W przypadku zamiaru złożenia ustrukturyzowanej faktury wykonawca proszony jest o poinformowanie zamawiającego o swoim zamiarze w terminie 7 dni przed terminem jej złożenia. Zamawiający niezwłocznie przekaze wykonawcy informację o numerze konta na platformie PEF".

§ 10

Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Fałków oraz pracowników Urzędu Gminy w Fałkowie do przeprowadzenia analizy zawartych już umów pod względem konieczności uwzględnienia stosownych zapisów zgodnych z treścią § 9.

§ 11

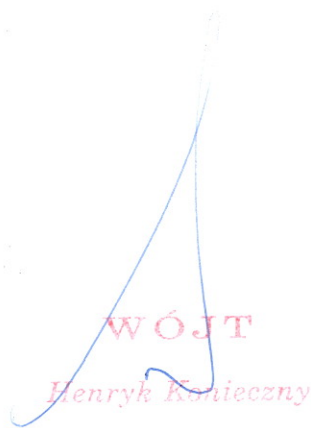
W związku z wprowadzeniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment) nie ulega zmianie sposób rozliczenia podatku VAT wynikający ze składanych deklaracji podatkowych przez jednostki organizacyjne objęte centralizacją podatkową.

§ 12

1. Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikom Urzędu Gminy w Fałkowie oraz kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Fałków.
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Fałków.

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 01 listopada 2019 r.



WÓJT
Henryk Koniczny